

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении конкурса социальных проектов в сфере молодежной политики по направлению «Поддержка локальных экспериментальных площадок»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В соответствии с постановлением администрации города от 28.06.2012 № 283 «О порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией для жителей города социальных проектов в сфере молодежной политики», положением о конкурсе социальных проектов в сфере молодежной политики по направлению «Поддержка локальных экспериментальных площадок» главное управление молодежной политики и туризма администрации города объявляет конкурс социальных проектов в сфере молодежной политики по направлению «Поддержка локальных экспериментальных площадок» (далее – Конкурс).

2. Учредитель и организатор Конкурса – администрация города Красноярск в лице главного управления молодежной политики и туризма администрации города 66049, г. Красноярск, проспект Мира, 25, тел. 212-30-06, e-mail: junior@admkrsk.ru.

3. Главным распорядителем средств бюджета города, предоставляемых в форме субсидии на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики – победителей Конкурса является Главное управление молодежной политики и туризма администрации г. Красноярск (далее – Главное управление).

II. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

4. В качестве участников Конкурса могут выступать следующие социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

фонды;

общественные организации;

общественные движения;

частные учреждения;

некоммерческие партнерства;

автономные некоммерческие организации;

ассоциации и союзы юридических лиц.

5. Участники Конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

а) быть зарегистрированными в установленном законом порядке;

б) осуществлять в соответствии со своими учредительными документами один или несколько видов деятельности, предусмотренных [пунктами 1, 2 статьи 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

в) не иметь на первое число месяца, предшествующего дате подачи проектной заявки на участие в Конкурсе, задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) не иметь на первое число месяца, предшествующего дате подачи проектной заявки на участие в Конкурсе, просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города;

д) не находиться на первое число месяца, предшествующего дате подачи проектной заявки на участие в Конкурсе, в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

е) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) не должны получать средства из бюджета города Красноярска на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в текущем году;

з) в реестре дисквалифицированных лиц не должны содержаться сведения о руководителе, главном бухгалтере, членах коллегиального исполнительного органа получателя субсидии;

6. В Конкурсе не могут принимать участие:

органы государственной власти, органы местного самоуправления, их

структурные подразделения;

государственные и муниципальные учреждения;
политические партии и религиозные организации;
коммерческие организации.

7. Перечень общественных пространств города Красноярск, являющихся приоритетными для развития в рамках Конкурса в 2021 году:

- Сквер «Серебряный»;
- Парк им. 1 мая;
- Сквер им. Д.А. Хворостовского;
- Центральная набережная;
- Ярыгинская набережная.

III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК

8. К участию в Конкурсе допускаются проектные заявки, поданные в электронном виде по форме, утвержденной приказом руководителя Главного управления, образец проектной заявки прилагается.

9. Подача проектных заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется одним из нижеперечисленных способов:

а) на официальном сайте администрации города в разделе «Конкурсы и гранты», подраздел «Конкурс на соискание премии Главы города молодым талантам 2021». В случае отсутствия технической возможности подачи заявки на официальном сайте администрации города заявка подается путем направления по электронной почте gkv@admkrsk.ru;

в) нарочно (или почтой) на электронном носителе (флеш-карта, компакт-диск и др.) по адресу: 660049, г. Красноярск, пр-т Мира, 25, кабинет №3, телефон: 8 (391) 212-16-15.

10. К проектной заявке в обязательном порядке прилагаются в электронном виде (с расширением файла .jpeg, .bmp или .tif):

а) копии учредительных документов участника Конкурса (устав, учредительный договор);

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица, выступающего от имени организации-участника;

в) справка Инспекции ФНС России по месту учета социально ориентированной некоммерческой организации об отсутствии задолженности по уплате налогов или справка Инспекции ФНС России о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на первое число месяца, предшествующего дате подачи проектной заявки на участие в Конкурсе;

г) выписка из ЕГРЮЛ;

д) другие документы и дополнительные материалы, которые организация-участник считает необходимым приложить к проектной заявке.

Титульный лист проектной заявки и копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии) организации-участника.

11. В качестве дополнительных материалов приветствуются:

партнерские соглашения по предлагаемому проекту;
документы, подтверждающие участие и презентацию проекта на общедоделальных, краевых и иных площадках; результаты, отзывы экспертов по представляемому проекту по итогам работы указанных площадок.

12. Участник Конкурса вправе на любой стадии проведения Конкурса отозвать поданную им проектную заявку, письменно сообщив об этом в адрес Главного управления.

При получении Главным управлением от участника Конкурса письменного сообщения об отзыве его проектной заявки, Главным управлением в адрес участника Конкурса направляется письменное уведомление о получении сообщения об отзыве проектной заявки. После направления такого уведомления, заявка, поданная данным участником, не рассматривается.

IV ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВОК

13. В течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок Главным управлением проводится проверка сведений, содержащихся в проектной заявке и прилагаемых документах, на соответствие требованиям, установленным Положением о Конкурсе.

14. В срок, установленный пунктом 19 Положения о Конкурсе, Главное управление принимает решение об отклонении проектной заявки в случае:

а) несоответствие участника требованиям, установленным в пунктах 4, 5 Положения о Конкурсе.

б) несоответствие представленной участником проектной заявки и документов требованиям, установленным пунктами 7, 15, 16, 18 Положения Конкурсе;

в) недостоверность представленной участником информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником проектной заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи проектных заявок.

Соответствующее мотивированное уведомление в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия решения, об отклонении заявки направляется в адрес организации-участника путем почтового отправления или по электронной почте.

15. В случае если выявленные Главным управлением несоответствия представленной проектной заявки требованиям, установленным Положением о Конкурсе, а также приказом об объявлении Конкурса возможно устранить, Главное управление в течение одного рабочего дня с даты принятия решения направляет на контактный электронный адрес организации-участника соответствующее уведомление о выявленных несоответствиях и возможности их устранения.

16. Организация-участник в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления осуществляет устранение выявленных несоответствий и повторно направляет исправленную проектную заявку в адрес Главного управления.

В случае если несоответствия, указанные в проектной заявке, не устранены в срок, предусмотренный настоящим пунктом, данная проектная заявка не рассматривается и к участию в Конкурсе не допускается.

17. В случае соответствия представленной проектной заявки требованиям Положения о Конкурсе, а также приказа об объявлении Конкурса, проектная заявка в течение 5 рабочих дней передается на рассмотрение конкурсной комиссии.

V ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

18. Определение победителей Конкурса осуществляется членами конкурсной комиссии в соответствии с установленными критериями оценки.

19. При осуществлении экспертизы члены конкурсной комиссии руководствуются следующими критериями:

п/п	Критерии	Максимальное количество баллов
1	Актуальность проекта	20
2	Измеримость и конкретность ожидаемых результатов	20
3	Соответствие механизмов реализации проекта ожидаемым результатам	20
4	Наличие потенциальных партнеров, инвесторов в рамках реализации проекта	20
	Финансовые и организационные	20

5	возможности участника Конкурса для обеспечения реализации проекта	
	Итого	100

20. Поданные на Конкурс проектные заявки оцениваются членами конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии составляет оценочный лист, в котором проставляет общее количество баллов, набранных проектом.

На основании результатов оценочных листов составляется рейтинг проектов, участвующих в Конкурсе.

Проекты, получившие суммарно большее количество баллов, указанных в оценочных листах, получают наиболее высокий рейтинг.

Для определения победителей Конкурса получателей субсидии конкурсной комиссией последовательно выбираются по списку рейтинга проекты, начиная с проекта, занявшего первое место в рейтинге.

При равенстве баллов в оценочных листах более высокое место в рейтинге присваивается проекту, поданному на Конкурс ранее, о чем в протоколе конкурсной комиссии делается соответствующая отметка.

Количество победителей устанавливается решением конкурсной комиссии исходя из смет расходов проектов и бюджетных ассигнований, предусмотренных на организацию и проведение Конкурса в текущем году.

21. В случае отсутствия оснований к отказу в предоставлении средств субсидии, организация, чья проектная заявка признана победителем конкурса - получатель субсидии подписывает и представляет в Главное управление соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения.

22. В срок не позднее 30 дней с даты поступления в Главное управление проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, Главное управление перечисляет средства субсидии на счет получателя, открытый в кредитной организации, указанный получателем субсидии.

23. В случае непредоставления в установленный срок подписанного соглашения получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и лишается права на ее получение.

VI. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

24. Конкурс проводится в несколько этапов:

- 1-й этап: Объявление о конкурсе на сайте - 02.04.2021;
- 2-й этап: Прием заявок на участие в конкурсе с 02.04.2021 по 04.05.2021 года;

- 3-й этап: Профессиональная экспертиза заявок членами конкурсной комиссии и сбор экспертных заключений с 11.05.2021 по 24.05.2021 года;
- 4-й этап: Подведение итогов Конкурса с 25.05.2021 по 27.05.2021 года;
- 5-й этап: Заключение соглашения о предоставлении субсидии на реализацию проекта 28.05.2021 – 08.06.2021 года;
- 6-й этап: Реализация проекта осуществляется в период с 15.06.2021 года по 07.09.2021 года.

VII. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

26. Проведение Конкурса обеспечивается путем функционирования официального сайта администрации города Красноярска https://grants.admkrsk.ru/contests/contest_young_talent_award

27. Ответственным лицом за разъяснения положения и порядка о Конкурсе является главный специалист Главного управления – Гатилов Константин Владимирович (тел. 212-16-15)